




Plataforma de Firma Electrónica


GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO

Versión: v2.0

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0


Listado de aprobación

Realizado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Oficina Técnica de Seguridad	Dirección de Digitalización y Tecnologías de la Información	Dirección de Digitalización y Tecnologías de la Información
DSI.OFICINASEGURIDAD	Pedro Castillo	Rafael Bolívar
Fecha: 07-02-2023	Fecha: 07-02-2023	Fecha: 07-02-2023

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

ÍNDICE

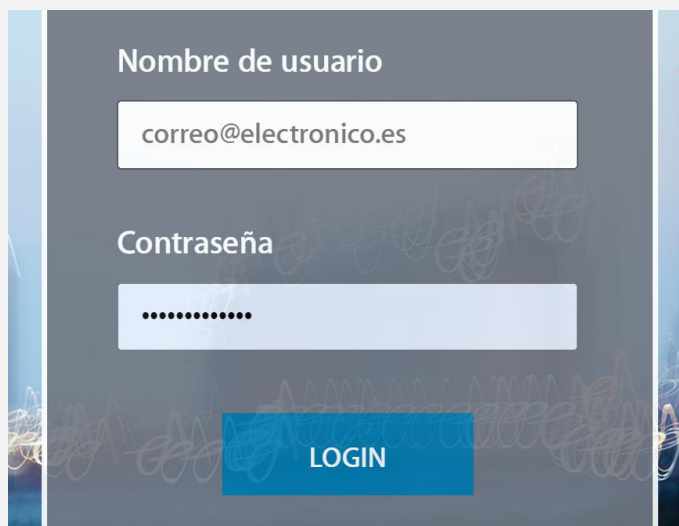
1	INICIANDO SESIÓN.....	4
2	CONTRASEÑA	4
3	SOPORTE TÉCNICO	4
4	GUÍA DE INSTALACIÓN Y FIRMA	5
	4.1 Microsoft Edge	5
	4.2 Google Chrome	10
	4.3 Mozilla Firefox	16
5	ANEXO I. ERRORES FRECUENTES.....	22
6	ANEXO II. INFORMACIÓN GENERAL DE LA PLATAFORMA	23
7	ANEXO III. CÓMO CREAR O CAMBIAR LA CONTRASEÑA	26
8	DEFINICIONES	28
9	CONTROL DE CAMBIOS.....	28

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

1 INICIANDO SESIÓN

RED DE ENAGÁS ► <https://enagas.signes30.com/sso>

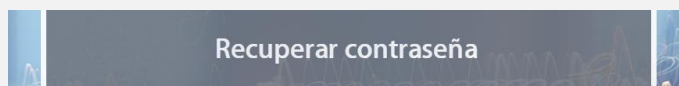
FUERA DE LA RED ► <https://enagas.signes30.com/signesPro/>

2 CONTRASEÑA

usuario@enagas.es ► **La contraseña se sincroniza con el acceso seguro**


usuario@correo.com ►
Para crear o restablecer
su contraseña



Más información ► ANEXO III. CÓMO CREAR O CAMBIAR LA CONTRASEÑA

3 SOPORTE TÉCNICO

CAU ENAGÁS ► DSI.CAU@enagas.es

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

4 GUÍA DE INSTALACIÓN Y FIRMA


La aplicación se ha optimizado para los navegadores más habituales instalados en los puestos de los usuarios tales como Edge o Chrome para facilitar su uso.

4.1 Microsoft Edge



Edge no precisa plugins para firmar con Signes. Recomendamos usar Edge frente a otros navegadores.

0► Consideraciones iniciales

 Microsoft ha dejado de prestar soporte para Internet Explorer. Por favor, utilice Edge en su lugar.

La firma con certificado se realiza **únicamente desde el portal Web.**


Previamente a la firma electrónica, el usuario debe proveerse de un certificado cualificado vigente y reconocido por la UE.

Puede consultar el listado de entidades certificadoras en: [EU/EEA Trusted List Browser](#).

1► URL de acceso

<https://enagas.signes30.com/signesPro/>

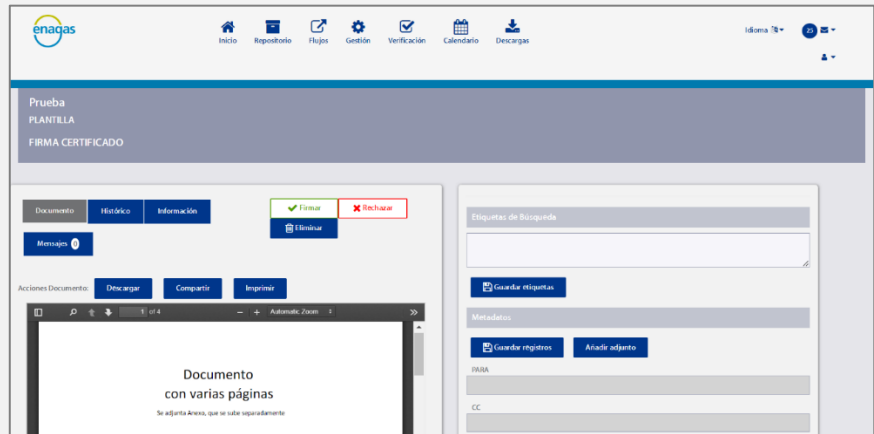
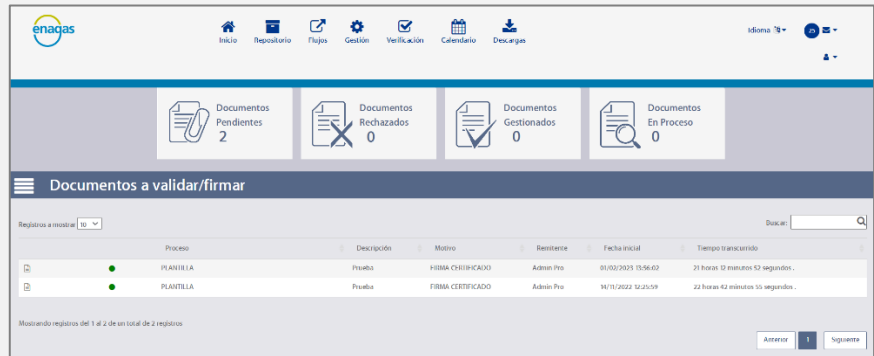
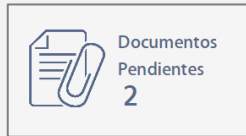
2► Introduzca usuario y contraseña



The screenshot shows the login interface for the enagas platform. It features the enagas logo at the top. Below it are two input fields: 'Nombre de usuario' and 'Contraseña'. A blue 'LOGIN' button is positioned below the password field. At the bottom, there are two checkboxes: 'Mantenerme conectado' and 'Mostrar contraseña', followed by a link for 'Recuperar contraseña'.



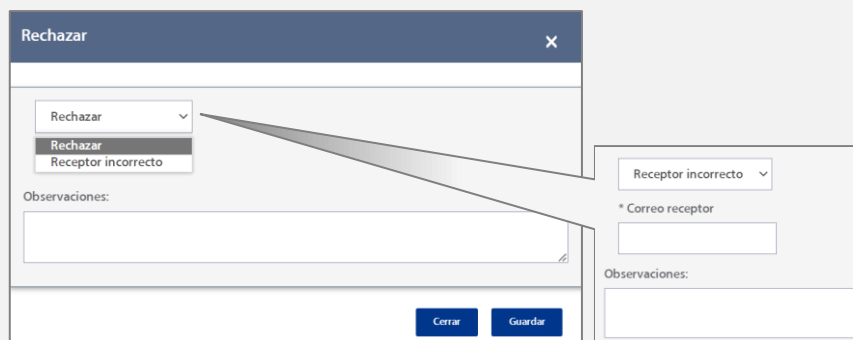
3► Seleccione el documento que desea firmar




4► Si su certificado se encuentra almacenado en un dispositivo seguro de firma, insértelo en el lector. En caso contrario, pase al siguiente punto

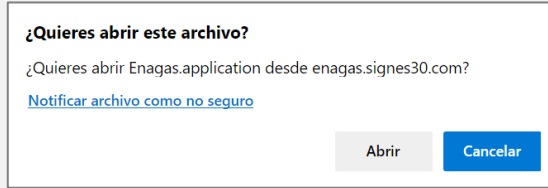


5► Pulse en el botón "Firmar" o "Rechazar" e indique el motivo del rechazo en el campo de "Observaciones". También puede reenviar el documento a otro receptor

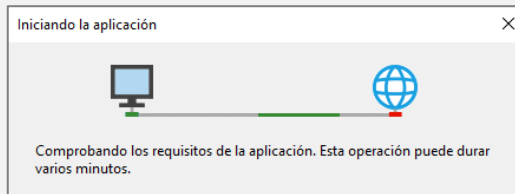


	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

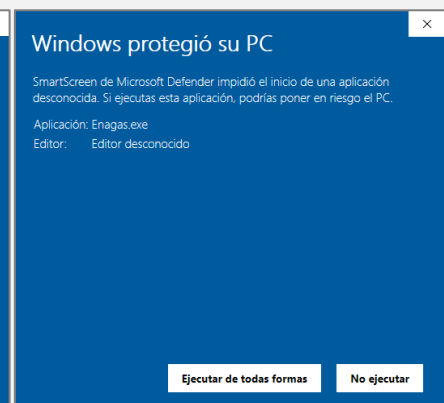
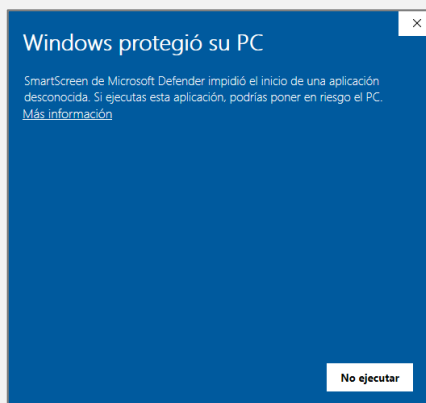
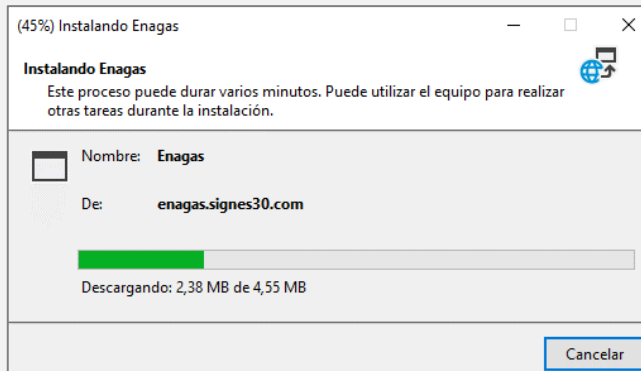
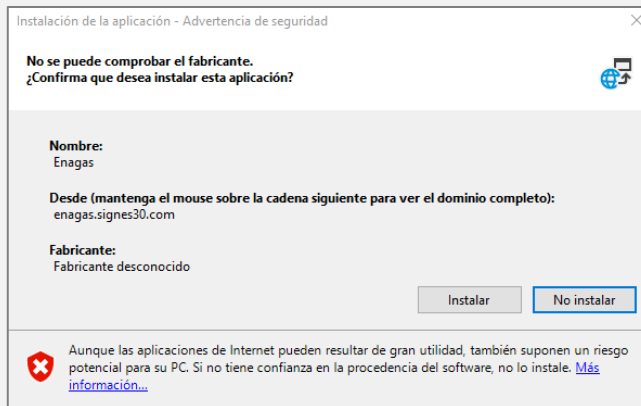
6► Confirme que desea abrir el programa **Enagas.application**




7► Espere mientras se ejecuta el plugin



8► Confirme que desea instalar la aplicación. Si aparece un mensaje "Windows protegió su PC" debe hacer clic en "más información" y a continuación clicar en "Ejecutar de todas formas"

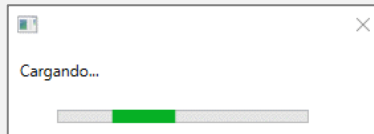


	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

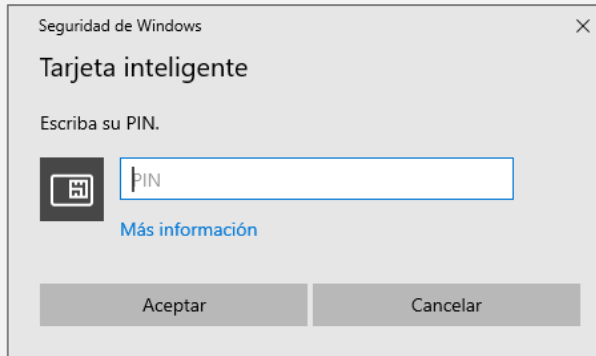
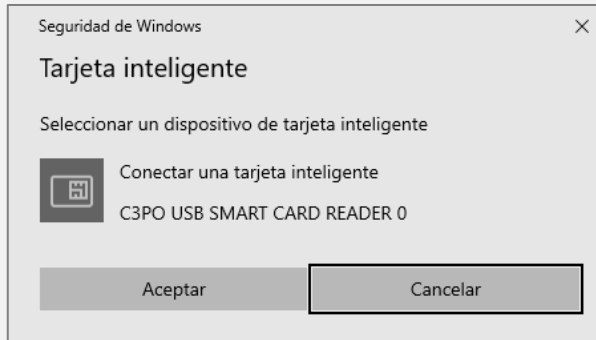
9▶ Seleccione el certificado con el que desea firmar



10▶ Espere mientras se carga el certificado




11▶ Si su certificado se encuentra almacenado en un dispositivo seguro de firma, seleccione el dispositivo, introduzca el PIN y acepte. En caso contrario, pase al siguiente punto




12▶ Documento firmado



	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0


① En caso de que no se pueda finalizar el proceso o se muestre algún error, revise el **ANEXO I. ERRORES FRECUENTES.**

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

4.2 Google Chrome



Instale el [Plugin de firma](#) para Google Chrome



Cegid Peoplenet ClickOnce launcher

★★★★★ 447 ⓘ | Productividad | 500.000+ usuarios

0► Consideraciones iniciales

La firma con certificado se realiza **únicamente desde el portal Web.**


Previamente a la firma electrónica, el usuario debe proveerse de un certificado cualificado vigente y reconocido por la UE.

Puede consultar el listado de entidades certificadoras en: [EU/EEA Trusted List Browser](#).

Si ha firmado documentos con anterioridad, salte al paso 8

1► Este enlace le llevará a la página que a continuación se muestra

Inicio > Extensiones > Cegid Peoplenet ClickOnce launcher



Cegid Peoplenet ClickOnce launcher

★★★★★ 447 ⓘ | Productividad | 500.000+ usuarios

Añadir a Chrome

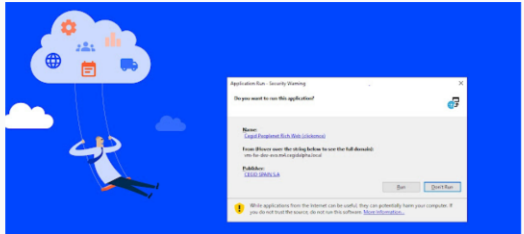
Descripción general

Prácticas de privacidad

Reseñas


Ayuda

Relacionados



2► Descargue el plugin, pulsando en el botón "Añadir a Chrome"

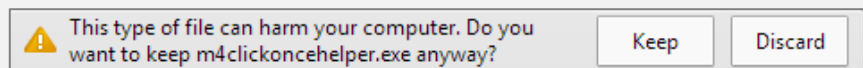
Añadir a Chrome

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

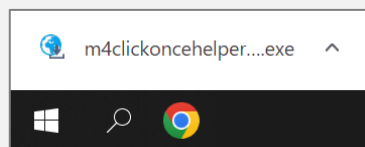
3► Aparecerá la siguiente ventana. Pulse en "Añadir extensión"



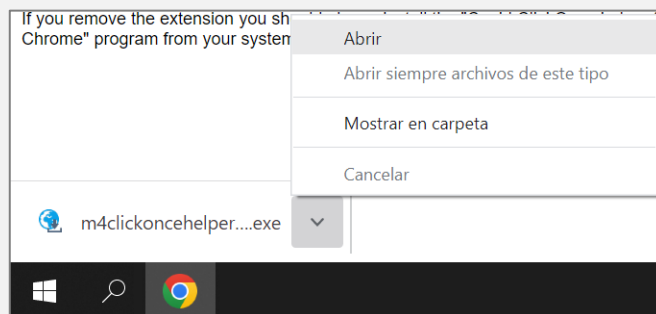
4► Según la configuración del navegador, puede que se le pregunte si desea guardar el archivo. Es seguro aceptar la descarga. Pulse "Keep"



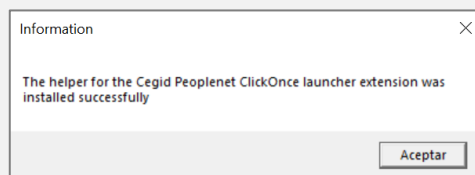
5► El archivo de instalación se descargará en su equipo



6► Instale el Plugin m4clickoncehelper.exe pulsando sobre "Abrir" o haciendo clic sobre él




7► Aparecerá el siguiente mensaje confirmando la instalación



8► URL de acceso

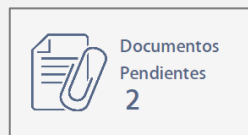
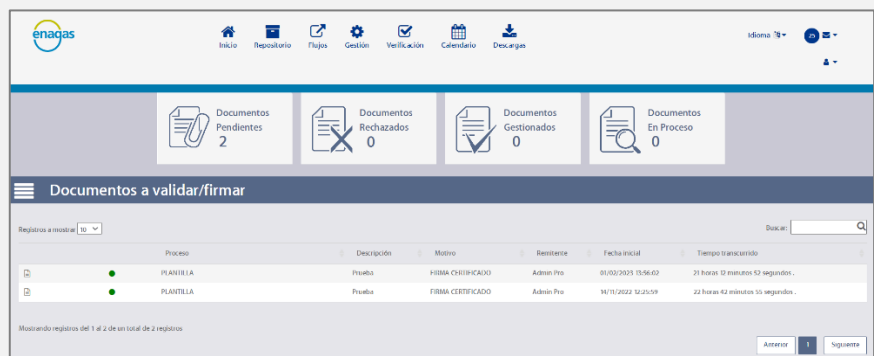
<https://enagas.signes30.com/signesPro/>

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

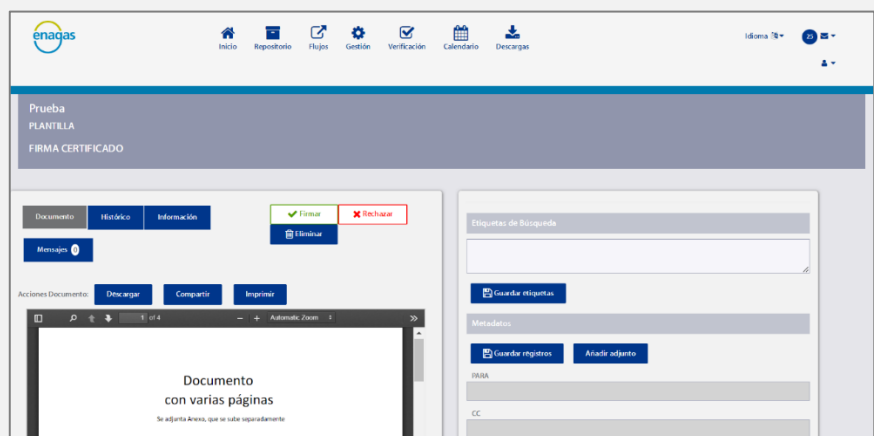
9► Introduzca usuario y contraseña



10► Seleccione el documento que desea firmar

Proceso	Descripción	Motivo	Resistente	Fecha inicial	Tiempo transcurrido
PLANILLA	Prueba	FIRMA CERTIFICADO	Admin Pro	01/02/2025 13:56:02	21 horas 0 minutos 12 segundos
PLANILLA	Prueba	FIRMA CERTIFICADO	Admin Pro	11/11/2022 12:21:59	22 horas 42 minutos 10 segundos



11▶ Si su certificado se encuentra almacenado en un dispositivo seguro de firma, insértelo en el lector. En caso contrario, pase al siguiente punto




12▶ Pulse en el botón "Firmar" o "Rechazar" e indique el motivo del rechazo en el campo de "Observaciones". También puede reenviar el documento a otro receptor



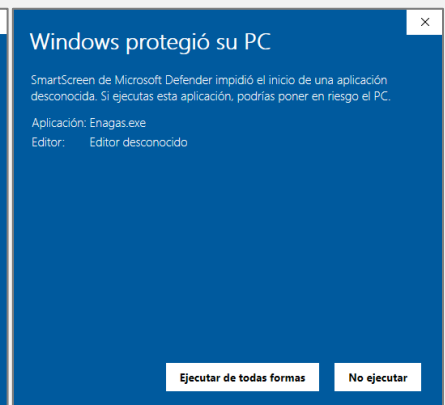
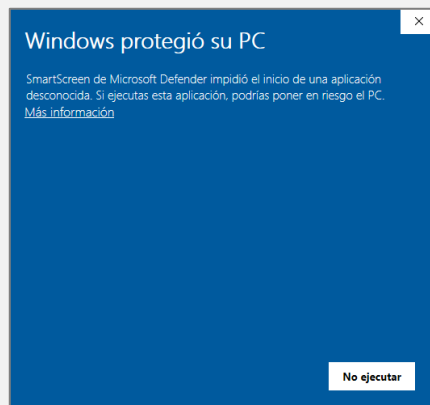
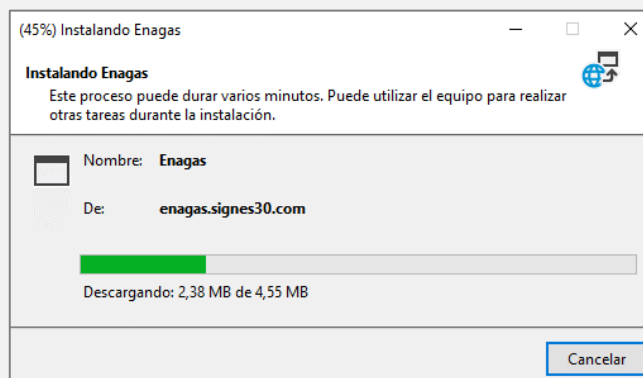
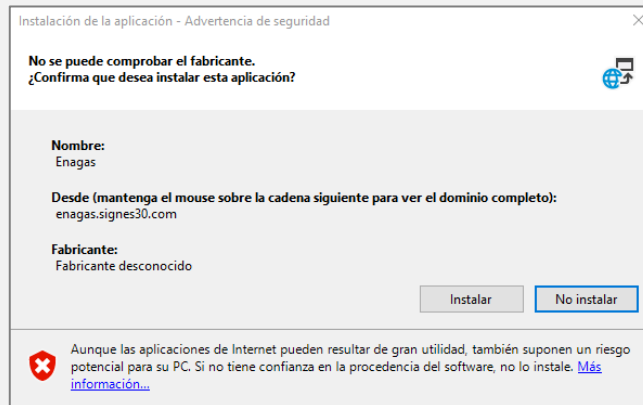
Si ha firmado documentos con anterioridad, salte al paso 16

13▶ Confirme que desea abrir el programa **Enagas.application**

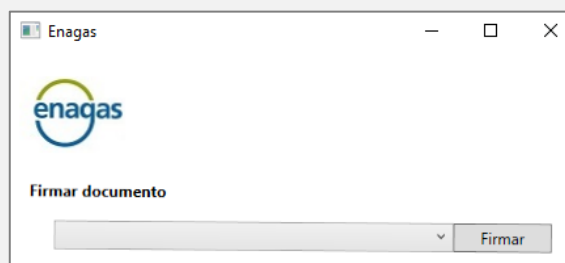
14▶ Espere mientras se ejecuta el plugin

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

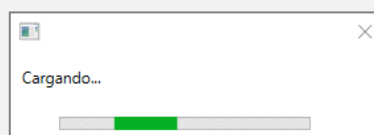
15▶ Confirme que desea instalar la aplicación. Si aparece un mensaje "Windows protegió su PC" debe hacer clic en "más información" y a continuación clicar en "Ejecutar de todas formas"




16▶ Seleccione el certificado con el que desea firmar

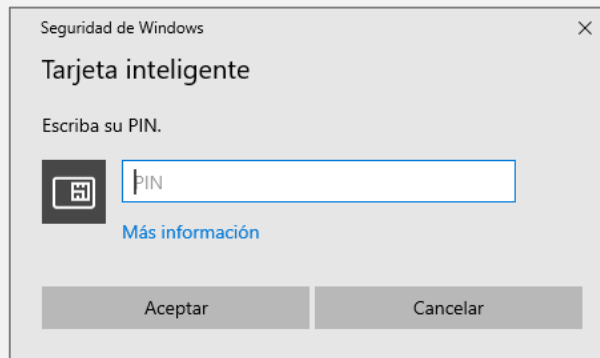


17▶ Espere mientras se carga el certificado



	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0


18▶ Si su certificado se encuentra almacenado en un dispositivo seguro de firma, seleccione el dispositivo, introduzca el PIN y acepte. En caso contrario, pase al siguiente punto



19▶ Documento firmado



❶ En caso de que no se pueda finalizar el proceso o se muestre algún error, revise el **ANEXO I. ERRORES FRECUENTES.**

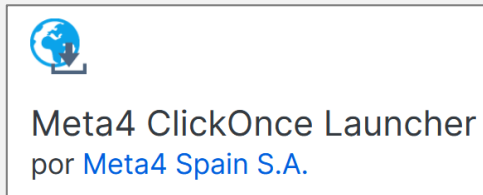
	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

4.3 Mozilla Firefox



Firefox no está soportado actualmente. En tanto en cuanto no se publique una versión actualizada del plugin para este navegador, mostramos los pasos para la firma para los usuarios que tienen instalado el antiguo.

Instale el [Plugin de firma](#) para Mozilla Firefox



0► Consideraciones iniciales

La firma con certificado se realiza **únicamente desde el portal Web.**

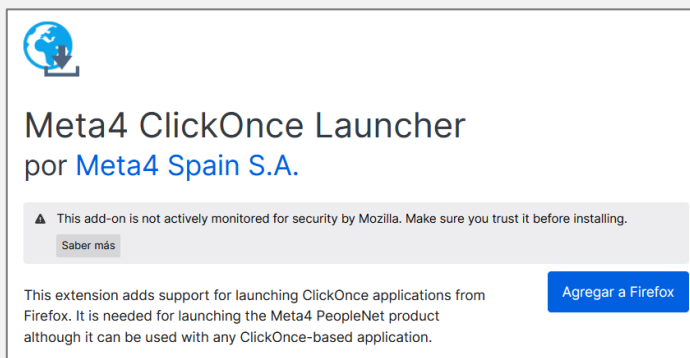
Previamente a la firma electrónica, el usuario debe proveerse de un certificado cualificado vigente y reconocido por la UE.

Puede consultar el listado de entidades certificadoras en: [EU/EEA Trusted List Browser](#).

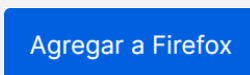
Además, si la versión del sistema operativo Windows es inferior a Windows 8, deberá instalar el paquete de librerías [.Net Framework](#).


Si ha firmado documentos con anterioridad, salte al paso 6

1► Este enlace le llevará a la página que a continuación se muestra

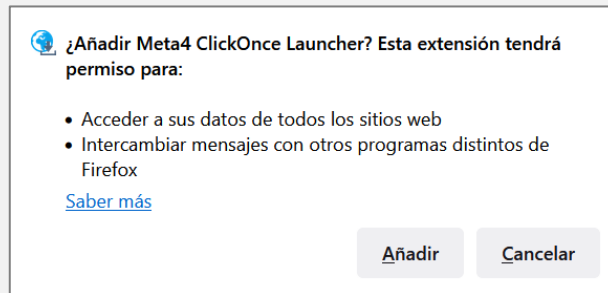


2► Descargue el plugin, pulsando en el botón "Agregar a Firefox"



	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

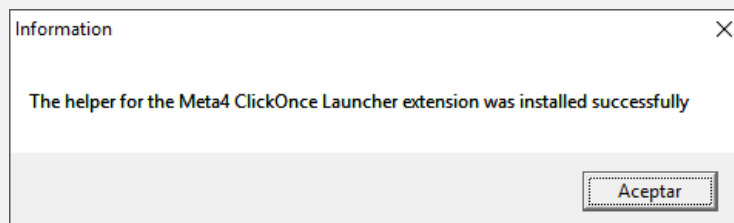
3► Aparecerá la siguiente ventana. Pulse en "Añadir"



4► Siga las instrucciones que se indican en la página (copie y pegue la URL en Firefox si m4clickoncehelper.exe no se ha descargado automáticamente)

moz-extension://3a061e86-975a-4b9b-b9ad-3bb75386b196/nativeinstall.html

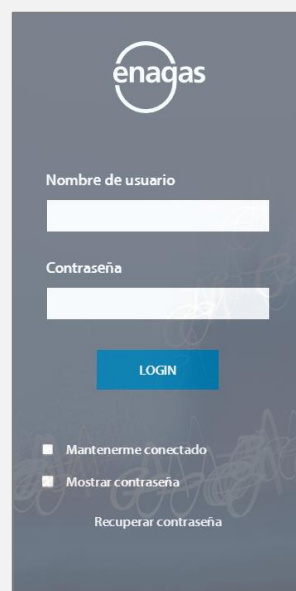
5► Una vez completada la instalación aparecerá el siguiente mensaje



6► URL de acceso

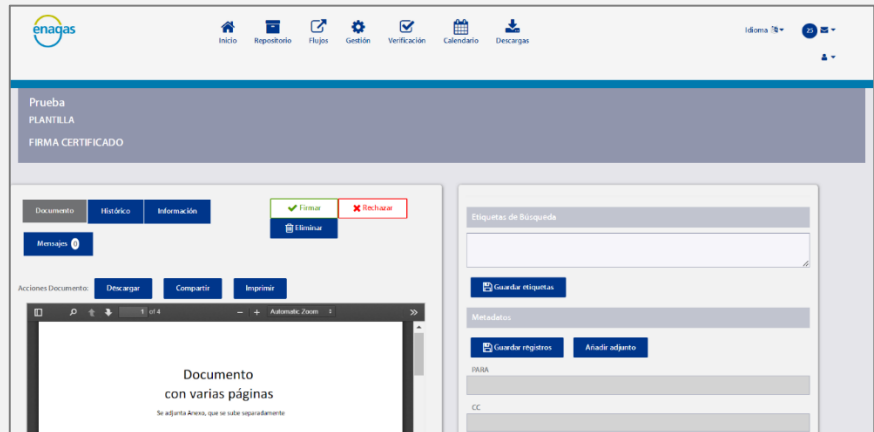
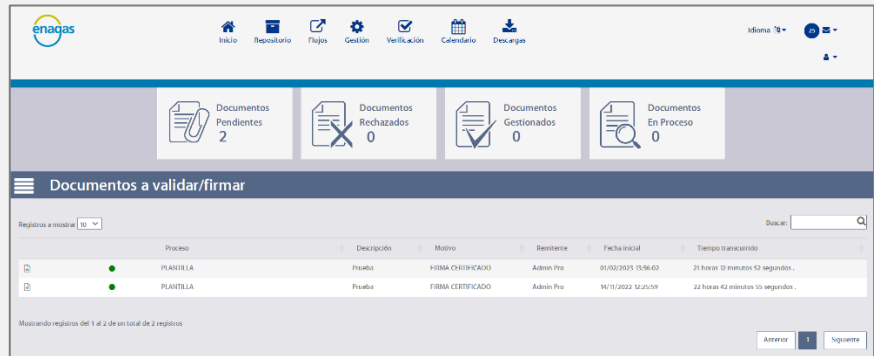
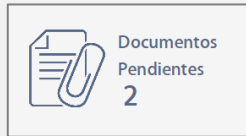
<https://enagas.signes30.com/signesPro/>

7► Introduzca usuario y contraseña





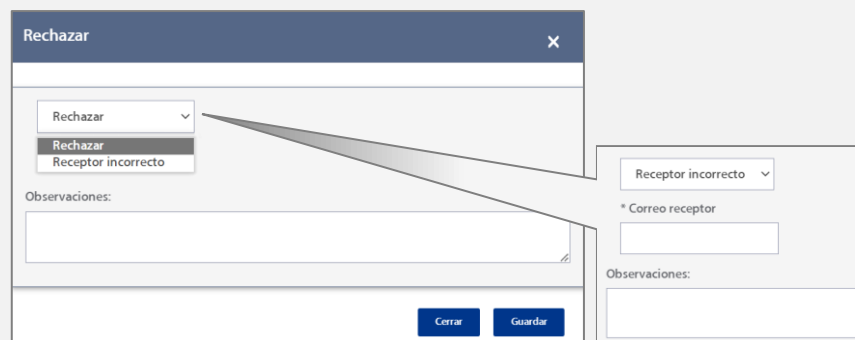
8► Seleccione el documento que desea firmar




9► Si su certificado se encuentra almacenado en un dispositivo seguro de firma, insértelo en el lector. En caso contrario, pase al siguiente punto

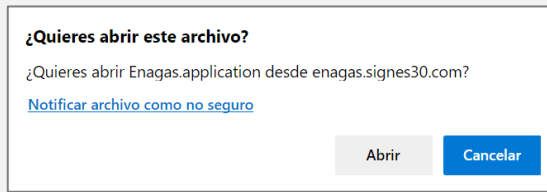


10► Pulse en el botón "Firmar" o "Rechazar" e indique el motivo del rechazo en el campo de "Observaciones". También puede reenviar el documento a otro receptor

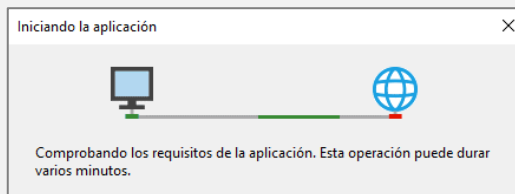


	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0


11 ► Confirme que desea abrir el programa **Enagas.application**



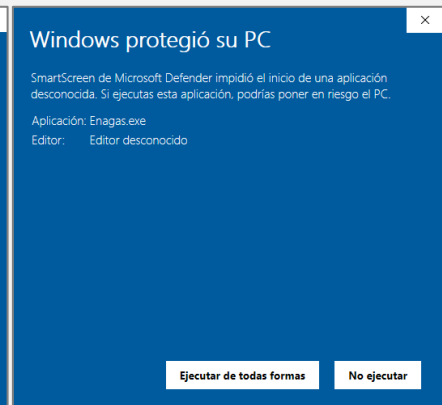
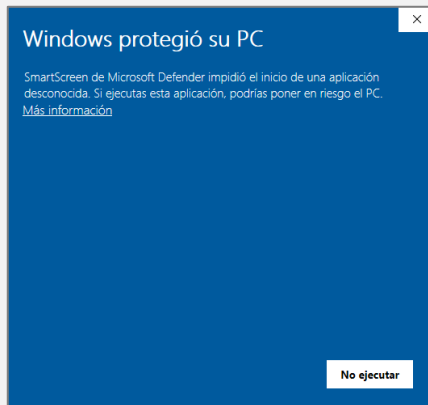
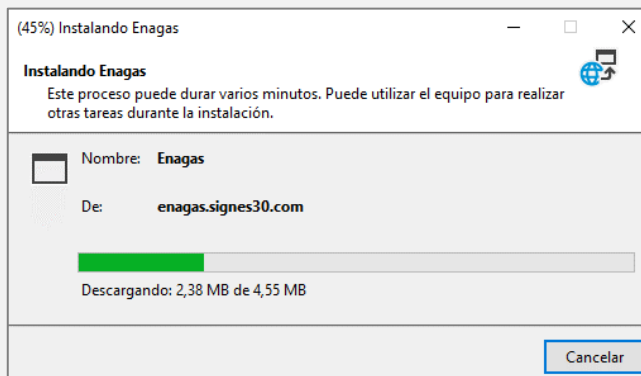
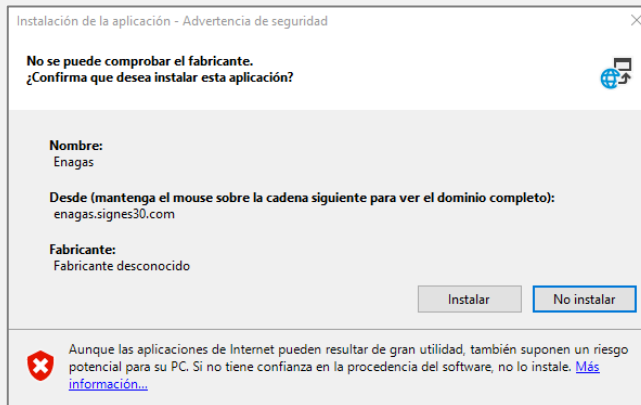
12 Espere mientras se ejecuta el plugin



Si ha firmado documentos con anterioridad, salte al paso **14**

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

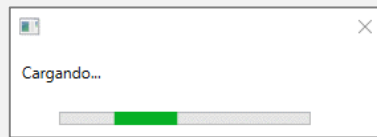
13► Confirme que desea instalar la aplicación. Si aparece un mensaje "Windows protegió su PC" debe hacer clic en "más información" y a continuación clicar en "Ejecutar de todas formas"



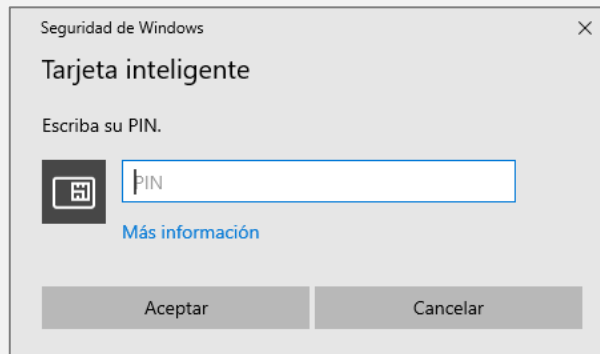
14► Seleccione el certificado con el que desea firmar



15► Espere mientras se carga el certificado




16► Si su certificado se encuentra almacenado en un dispositivo seguro de firma, seleccione el dispositivo, introduzca el PIN y acepte. En caso contrario, pase al siguiente punto



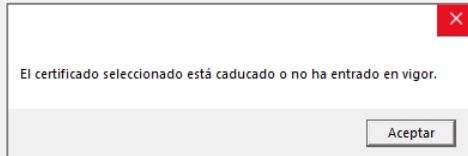
17► Documento firmado



❶ En caso de que no se pueda finalizar el proceso o se muestre algún error, revise el **ANEXO I. ERRORES FRECUENTES.**

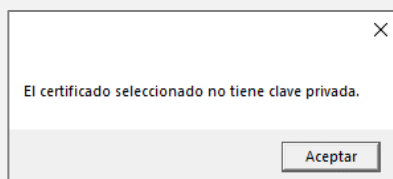
	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

5 ANEXO I. ERRORES FRECUENTES



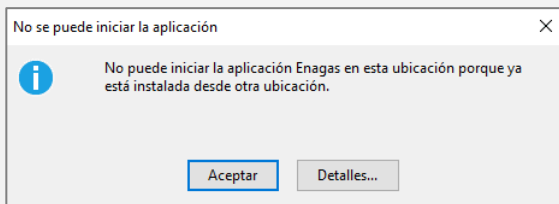
Una vez caducado el certificado, este deja de ser válido para firmar y debe solicitar un nuevo. Las firmas realizadas con un certificado siguen siendo válidas cuando este llega a su fecha de caducidad.

Un certificado que no ha entrado en vigor no se encuentra aun dentro del periodo de validez y, por tanto, no puede emplearse para firmar.



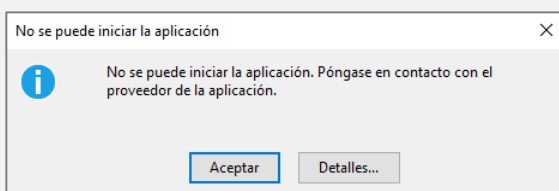
La clave privada es condición necesaria para poder firmar. Este error aparece cuando se ha seleccionado un certificado que no contiene clave privada.

Por favor, revise si ha importado el certificado junto con su clave privada o si ha seleccionado un certificado no válido para firmar.



Este error se debe a que durante la instalación del programa de firma se ha detectado una instalación anterior. Elimine el contenido de la carpeta que se indica a continuación y pruebe a instalarlo nuevamente.

C:\Users\(\usuario)\AppData\Local\Apps\2.0\




Este error aparece cuando intenta ejecutar el programa de firma sin instalar el plugin correspondiente.

Siga los pasos para la instalación del plugin que se indican en esta guía.

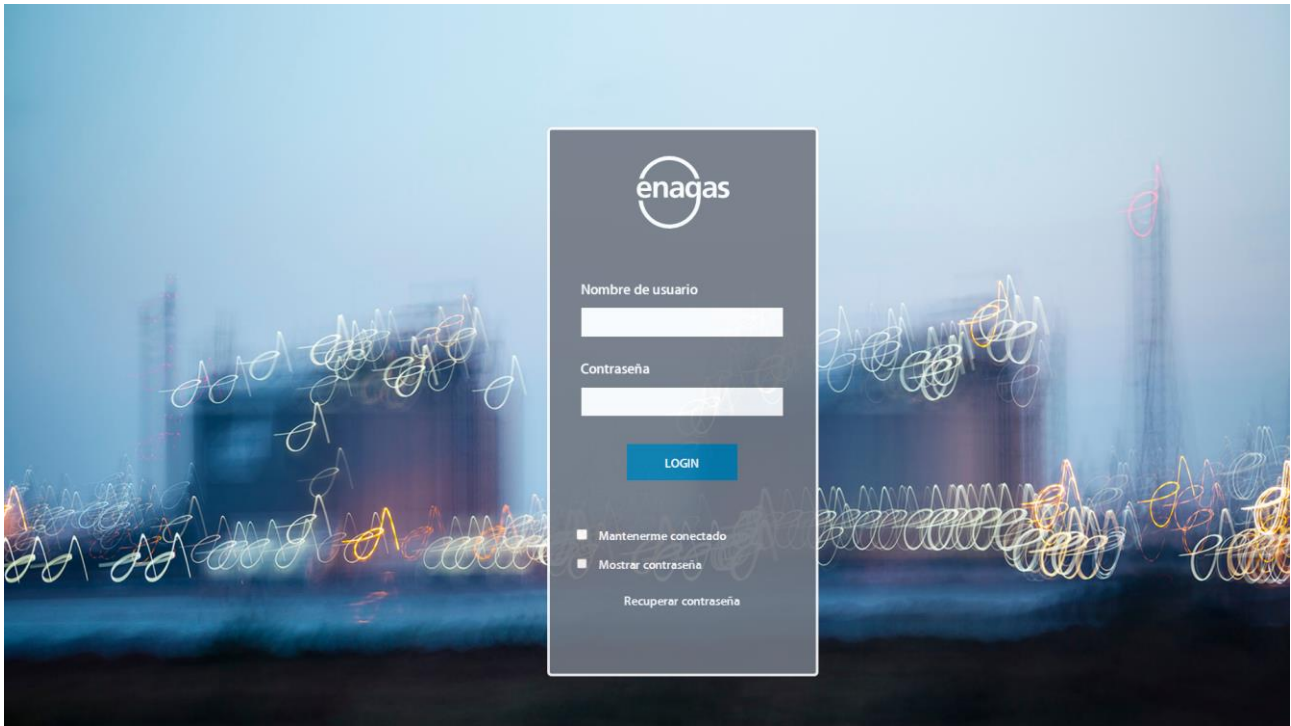



Si es usuario de Enagás, cerciórese de que está introduciendo su correo electrónico corporativo y no otro identificador, como el número de empleado.

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

6 ANEXO II. INFORMACIÓN GENERAL DE LA PLATAFORMA

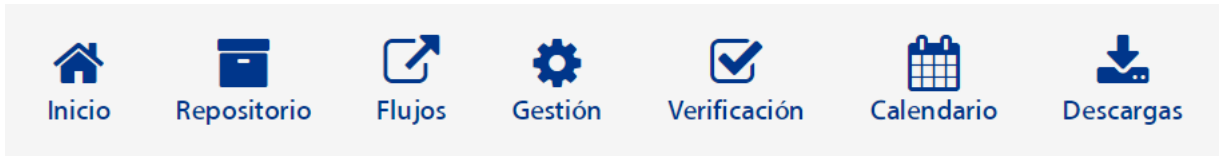
En la imagen puede ver la página principal de la plataforma de firma electrónica Signes.



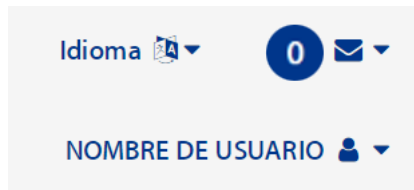
	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

Una vez entremos en la página de inicio nos aparecerá el menú de Inicio o Portada, que se divide en varios elementos que explicaremos a continuación.

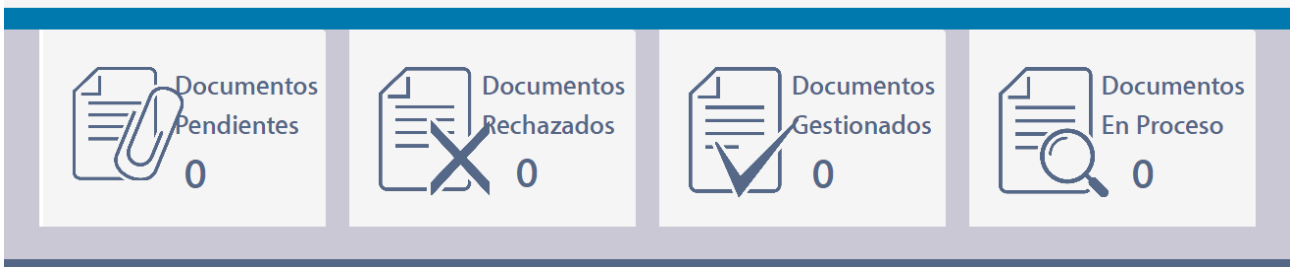
En la banda superior de la imagen se encuentra el menú. Su contenido depende de los permisos asignados a cada usuario.




A la derecha se muestran 3 menús: cambiar el idioma entre "español" e "inglés", visualizar notificaciones recibidas por correo y el perfil de usuario, donde también puede cerrar la sesión:




En el segundo segmento de la imagen, se muestra el número de documentos que el usuario tiene en cada uno de los diferentes estados: "Pendientes", "Rechazados", "Gestionados" o "En Proceso de firma".



- **Documentos pendientes:** Son aquellos que aún están pendientes de aprobación o de firma (biométrica o electrónica) por parte del usuario.
- **Documentos rechazados:** Aquellos documentos que por algún motivo han sido rechazados por alguna persona que participa en el proceso.
- **Documentos gestionados:** Todos aquellos documentos que han sido gestionados, incluyendo los que han alcanzado el hito de finalización del proceso, con la aprobación o firma de todas las partes involucradas.
- **Documentos en proceso:** Todos aquellos documentos que no han finalizado el proceso de aprobación o firma, y que se encuentran en flujos en los que el

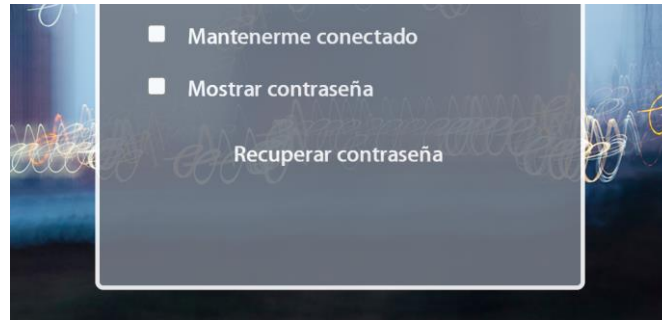
	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

usuario es administrador. El usuario puede ver el estado en el que se encuentran dentro del flujo de firmas.

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

7 ANEXO III. CÓMO CREAR O CAMBIAR LA CONTRASEÑA

Para el cambio de contraseñas de usuarios externos hacemos clic sobre "[Recuperar contraseña](#)" en la parte inferior de la pantalla de acceso al portal.



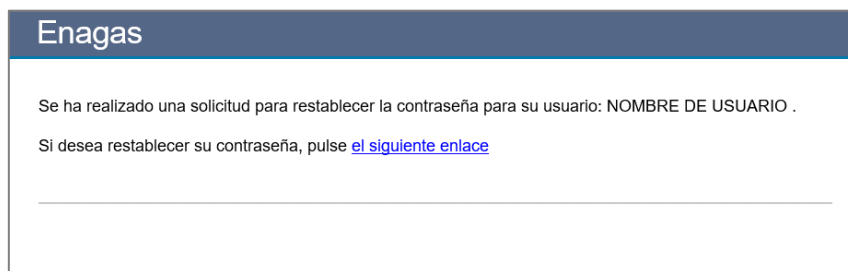
Aparecerá la siguiente pantalla en la que deberemos introducir la dirección de correo electrónico con la que estamos dados de alta en la plataforma (nombre de usuario) y pulsar "**Enviar eMail**":

Le enviaremos a su cuenta de correo las instrucciones para poder acceder a su cuenta
 Por favor, introduzca su cuenta de correo para enviarle las instrucciones a seguir


Email:

[Enviar Email](#)

Si la dirección de correo electrónico indicada es válida y está dada de alta en la plataforma, nos llegarán instrucciones desde la dirección de correo firmaelectronica@enagas.es para cambiar la contraseña:



Al pulsar en el enlace que se indica en el correo, podremos especificar una nueva contraseña:

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

Restablece su contraseña

Contraseña

La contraseña debe contener al menos 8 caracteres, incluyendo minúsculas, mayúsculas y números

Repita la contraseña


Restaurar

Una vez especificada la nueva contraseña pulsamos sobre **"Restaurar"**, y si todo está correctamente nos aparecerá el siguiente mensaje:

enagas.signes30.com dice

Se ha restablecido correctamente

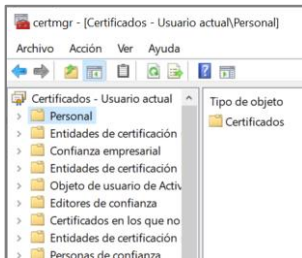
Aceptar

	PLATAFORMA DE FIRMA ELECTRÓNICA	Uso INTERNO
	GUÍA DE FIRMA CON CERTIFICADO	Versión: 2.0

8 DEFINICIONES



Flujo: Se entiende por flujo el recorrido que sigue un proceso de firma, desde que es lanzado hasta que interviene el último usuario. En cada flujo intervienen usuarios, que pueden ser iniciadores, administradores, firmantes, revisores, etc. A menudo, los usuarios forman parte de uno o varios grupos, que comparten un mismo rol dentro de un flujo.



Firma con Certificado Electrónico: Consiste en firmar los documentos pdf con un certificado electrónico cualificado vigente y reconocido por la UE. Se realiza únicamente desde el portal Web y se deben instalar previamente ciertos plugins en el ordenador para poder realizar la firmar (Ver apartado "Proceso de Firma Electrónica").

9 CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Resumen de los cambios producidos
1.0	01/04/2020	Primera versión
2.0	07/02/2023	Segunda versión